



Liceo Statale «V. Linares »
PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE
ANTICONTAGIO COVID-19

tecnologica:service



LICEO STATALE “VINCENZO LINARES”

Liceo Classico / Liceo Scientifico / Liceo delle Scienze Umane

Via Prof. S. Malfitano n. 2 - 92027 Licata (AG) Tel. 0922 - 772266 Fax 0922 - 775234
Cod. Fiscale: 81000470849 - Cod. Mecc.: AGPC060002 - e-mail: agpc060002@istruzione.it
sito web: www.liceolinares.edu.it - pec: agpc060002@pec.istruzione.it

PROTOCOLLO DI SICUREZZA
SCOLASTICA ANTICONTAGIO

COVID-19



*Il presente Protocollo è stato adottato nella seduta del Collegio dei Docenti n. 3 del 14 Ottobre 2021, con delibera N. 15 ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 15 Ottobre 2021, delibera n. 10



**Liceo Statale «V. Linares »
PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE
ANTICONTAGIO COVID-19**

tecnologica:service

Revisione n. 02 02.10.2021	Il presente Protocollo è stato comunicato a tutti i lavoratori ed è tenuto presso ciascuna sede del Liceo Statale “V. Linares”.
MGL	



Liceo Statale «V. Linares »
**PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE
ANTICONTAGIO COVID-19**

tecnologica:service

MATRICE DELLE REVISIONI DEL PROTOCOLLO

DATA	REV.	CAUSALE
03/06/2020	00	1 ^a emissione: misure per i visitatori che occasionalmente si recano nella sede scolastica e svolgimento in sicurezza degli esami di Stato
14/09/2020	01	Misure per l'avvio in sicurezza dell'attività didattica
02/10/2021	02	Aggiornamento a seguito del Protocollo di Intesa avvio A.S. 2021-2022 e del Piano Scuola 2021-2022



Liceo Statale «V. Linares »
PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE
ANTICONTAGIO COVID-19

tecnologica:service

APPROVAZIONE DEL COMITATO

Il Dirigente Scolastico <i>(dott.ssa Ileana Giuseppina Tardino)</i>			
Il DSGA <i>(dott.ssa Pamela Cellura)</i>			
Il Medico Competente <i>(dott.ssa Calogera Maria Ceraulo)</i>			
Il Responsabile S.P.P. <i>(ing. Benito Macchiarola)</i>			
Il Referente interno per la Sicurezza <i>Prof.ssa Gabriele Elisabetta</i>			
Il RLS - RSU <i>(prof. Francesco Sanfilippo)</i>			
Il RSU <i>(prof Angelo Bonfiglio)</i>			
Il Referente Covid	Plesso Sede Centrale	Titolare <i>prof.ssa Elisabetta Gabriele</i>	Sostituto <i>prof.ssa Francesca Bosa</i>
	Plesso "F. Morvillo"	<i>prof.ssa Silvana Bracco</i>	<i>prof.ssa Angela Mancuso</i>



Liceo Statale «V. Linares »
PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE
ANTICONTAGIO COVID-19



INDICE

1.	PREMESSA	6
2.	OBIETTIVO DEL PROTOCOLLO	6
3.	INFORMAZIONE.....	6
4.	DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE MODALITA' DI INGRESSO / USCITA	7
5.	PULIZIA, IGIENIZZAZIONE E SANIFICAZIONE DEI LOCALI SCOLASTICI	11
6.	DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE E IGIENE PERSONALE.....	12
7.	DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA MISURA DEL DISTANZIAMENTO	13
8.	GESTIONE SPAZI COMUNI	14
9.	GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA	15
10.	QUARANTENA E ISOLAMENTO.....	16
11.	RIUNIONI, EVENTI INTERNI E FORMAZIONE.....	17
12.	VIAGGI DI ISTRUZIONE	17
13.	SORVEGLIANZA SANITARIA E MEDICO COMPETENTE	17
14.	DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA.....	18
15.	AGGIORNAMENTO DEL PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE.....	19
16.	FONTI	20
	ALLEGATI	21



Liceo Statale «V. Linares »
PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE
ANTICONTAGIO COVID-19



1. PREMESSA

La nostra realtà lavorativa, secondo il documento tecnico dell'INAIL dell'Aprile 2020, rappresenta uno di quei settori che comportano un livello di rischio integrato medio basso e intrinsecamente aggregazioni che possono veicolare il possibile contagio, rientrando per tale ragione in una classe di rischio di aggregazione medio alto.

Il Liceo Statale "V. Linares", in relazione alle situazioni di pandemia venutesi a creare con la diffusione del COVID-19 ed in conformità a tutte le disposizioni legislative vigenti, ha adottato tutte le misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro.

Il presente protocollo in rev. 02 costituisce aggiornamento del protocollo precedentemente redatto, in vista della riapertura in sicurezza della sede scolastica.

Il presente documento è stato predisposto dal dirigente scolastico in collaborazione con il comitato anti COVID-19 e riporta le misure di contenimento e prevenzione del contagio da SARS-CoV-2 per la ripresa delle attività didattiche in presenza.

Il presente protocollo, in quanto contenente le misure organizzative e di prevenzione e protezione evidenzia dei comportamenti dell'Istituto scolastico, nei confronti dell'epidemia in corso, costituisce allegato e parte integrante del Documento di Valutazione dei Rischi.

Le norme del presente protocollo si estendono alle aziende in appalto che possono svolgere attività a qualunque titolo all'interno della sede scolastica.

Il Dirigente Scolastico si impegna a dare, all'impresa appaltatrice, completa informativa dei contenuti del protocollo di sicurezza e vigilerà affinché i lavoratori della stessa o delle aziende terze che operano a qualunque titolo nel perimetro scolastico, ne rispettino integralmente le disposizioni.

2. OBIETTIVO DEL PROTOCOLLO

Obiettivo del presente Protocollo è contemplare le misure volte a controllare e mitigare la trasmissione del virus, destinate sia al personale della scuola, sia agli alunni, ai loro contatti più stretti e a chiunque abbia accesso a qualsiasi titolo nella sede scolastica al fine di mantenere ciascuna sede del Liceo Statale "V. Linares" un luogo sicuro.

3. INFORMAZIONE

La scuola si impegna ad informare preventivamente i lavoratori e chiunque entri all'interno della struttura scolastica (studenti, genitori, ditte esterne, ecc.) circa le disposizioni delle Autorità e quelle contenute nel presente protocollo, anche utilizzando gli strumenti digitali disponibili.

Si impegna, inoltre ad informare chiunque entri nei locali dell'istituto circa le disposizioni delle Autorità, consegnando e/o affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili idoneo materiale informativo rispetto alle indicazioni igienico comportamentali da tenere per contrastare la diffusione del Virus.

In particolare, le informazioni riguardano:

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio, contattando il medico di famiglia, in caso di sintomatologia e/o temperatura corporea superiore a 37,5° C.;
- il divieto di fare ingresso o di permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°; provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;
- l'obbligo di dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, insorgano condizioni di pericolo;
- l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico.

Si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio.



Liceo Statale «V. Linares »
**PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE
ANTICONTAGIO COVID-19**



3.2 Informazione alle famiglie

Al fine di contenere la diffusione del COVID-19, il coinvolgimento delle famiglie risulta essere di primaria importanza; le stesse vengono preventivamente informate, tramite la pubblicazione del protocollo sul sito istituzionale, via mail o altro metodo ritenuto idoneo, riguardo:

- l'obbligo di valutare preliminarmente lo stato di salute dei propri figli e procedere all'esonero degli stessi dall'attività scolastica in presenza di sintomatologia assimilabile al COVID-19;
- gli orari differenziati e le modalità che gli alunni devono rispettare per l'ingresso e l'uscita;
- l'importanza dell'immediata comunicazione al dirigente scolastico e al referente scolastico per COVID-19 qualora l'alunno/a risultasse contatto stretto di un caso confermato COVID-19;
- l'importanza della tempestiva comunicazione al dirigente scolastico e al referente scolastico per COVID-19 di eventuali assenze per motivi sanitari, in modo da rilevare eventuali cluster di assenze nella stessa classe.

4. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE MODALITA' DI INGRESSO / USCITA

Ai sensi dell'ultima normativa vigente per l'anno scolastico in corso (DL 111/2021 e DL 122/2021), l'accesso ai locali scolastici avverrà solo tramite esibizione delle certificazioni verdi COVID-19 (o certificato di esenzione vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute) anche per il personale esterno al sistema nazionale di istruzione, sia pure da questo non direttamente dipendente, che a vario titolo accede ai locali della scuola (ASACOM, fornitori, terzi) nonché per quanto concerne i genitori degli alunni o loro delegati.

Rimangono invariate le altre disposizioni già previste per l'a.s. 2020/2021:

4.1 Accesso studenti e personale scolastico

La preconditione per la presenza a scuola di studenti e di tutto il personale a vario titolo operante è:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni;

Accedendo negli ambienti della scuola implicitamente si assicura di non trovarsi nelle condizioni sopra indicate invocando la responsabilità sociale di alunni e famiglie richiamata nel "Patto di corresponsabilità educativa".

L'accesso alla sede scolastica è consentito:

- **ai soggetti muniti di mascherina;**
- **previa igienizzazione delle mani** tramite dispenser posti nei punti di ingresso e adeguatamente segnalati;

L'obbligo della mascherina decade per i soggetti per i quali non è previsto l'uso (ad es. soggetti disabili).

Il rientro a scuola del personale e degli studenti già risultati positivi all'infezione da COVID-19, certificato dall'autorità sanitaria, deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal Dipartimento di Prevenzione Territoriale di competenza.

In allegato specifica modulistica predisposta per Autodichiarazione per il rientro a scuola per assenza causata da motivi di famiglia e/o salute non riconducibili a Covid-19 (**vedasi ALL_01 circolare n. 16 del 02/10/2021 e modello Autocertificazione**).

4.2 Gestione ingressi/uscite

Al fine di limitare al massimo gli assembramenti e prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, oltre agli orari saranno differenziati anche i percorsi, chiaramente identificati con segnaletica e frecce direzionali.

Tutti gli alunni accederanno e abbandoneranno la sede scolastica in fila indiana.

Gli alunni accederanno a scuola, utilizzando gli ingressi assegnati e seguendo i percorsi segnalati all'interno dell'edificio scolastico.



Liceo Statale «V. Linares »
PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE
ANTICONTAGIO COVID-19



Gli alunni con disabilità motoria accederanno in istituto utilizzando la rampa di accesso dell'ingresso principale.

Il personale docente accederà nell'edificio scolastico dall'ingresso principale

È garantita la presenza di igienizzanti contenuti in dispenser posti in prossimità di ogni ingresso e indicati con apposita segnaletica.

Solo in casi eccezionali si ammetteranno alunni in ritardo, se accompagnati dai genitori e autorizzati dal dirigente scolastico o dai suoi collaboratori.

Anche l'uscita avverrà in maniera scaglionata e secondo i percorsi indicati dalle frecce direzionali della segnaletica a terra.

I collaboratori scolastici sono tenuti a sorvegliare che gli alunni, durante l'entrata e l'uscita, seguano le indicazioni e le modalità individuate dalla scuola e indossino la mascherina.

È garantita la presenza di igienizzanti contenuti in dispenser posti immediatamente in ogni ingresso.

INGRESSI E USCITE CLASSI/SEZIONI A.S. 2021-2022

Si ribadisce che è espressamente vietata qualunque forma di assembramento, pertanto l'ingresso e l'uscita si effettueranno esclusivamente come indicato nella circolare scolastica n. 15 del 01/10/2021, riportante la distribuzione degli ingressi e delle uscite per entrambi i plessi scolastici dell'istituto, di cui si riporta un estratto.

LICEO CLASSICO			
	ORARIO INGRESSO	INGRESSO	UBICAZIONE AULE
1 A CL.	08:00	P.T. Via Bengasi	P. T. AULA 11
2 A CL.	08:10	ingresso principale	2° P. AULA 7
3 A CL.	08:10	ingresso principale	P. T. AULA 3
4 A CL.	08:00	ingresso principale	P. T. AULA 1
5 A CL.	08:00	ingresso principale	2° P. AULA 5
2 B CL.	08:10	ingresso principale	2° P. AULA 4/A
3 B CL.	08:10	scala di emergenza Via Bengasi	2° P. AULA 8

LICEO SCIENTIFICO			
	ORARIO INGRESSO	INGRESSO	UBICAZIONE AULE
1 A SC.	08:00	ingresso principale	P. T. AULA 5
2 A SC.	08:10	P.T. Via Bengasi	1° P. AULA 9
3 A SC.	08:10	ingresso principale	2° P. AULA 6
4 A SC.	08:10	P.T. Via Bengasi	1° P. AULA 10



Liceo Statale «V. Linares »
**PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE
ANTICONTAGIO COVID-19**

tecnologica:service

5 A SC.	08:00	scala di emergenza Via Bengasi	2° P. AULA 9
1 B SC.	08:00	P. T. Via Bengasi	1° P. AULA 8
2 B SC.	08:10	scala di emergenza Via Bengasi	2° P. AULA 10
3 B SC.	08:00	scala di emergenza Via Bengasi	3° P. AULA 1
4 B SC.	08:10	ingresso principale	1° P. AULA 6
5 B SC.	08:00	ingresso principale	1° P. AULA 7
1 C SC.	08:00	ingresso principale	P. T. AULA 4
4 C SC.	08:00	ingresso principale	2° P. AULA 4/B

LICEO DELLE SCIENZE UMANE			
	ORARIO INGRESSO	INGRESSO	UBICAZIONE AULE
1 A S.U.	08:00	ingresso principale sede	DISTRETTO AULA 1
2 A S.U.	08:00	ingresso principale piazza Gondar	1° P. PLESSO MORVILLO AULA 1
3 A S.U.	08:00	ingresso principale piazza Gondar	1° P. PLESSO MORVILLO AULA 2
4 A S.U.	08:10	ingresso principale piazza Gondar	1° P. PLESSO MORVILLO AULA 3
5 A S.U.	08:10	ingresso principale piazza Gondar	2° P. PLESSO MORVILLO AULA 4
1 B S.U.	08:00	P.T. Via Bengasi	P. T. AULA 10 sede centrale
2 B S.U.	08:10	scala di emergenza Via Bengasi	3° P. AULA 6 sede centrale
3 B S.U.	08:10	scala di emergenza Via Bengasi	2° P. AULA 11 sede centrale
5 B S.U.	08:10	scala di emergenza Gondar	2° P. PLESSO MORVILLO AULA 6



Liceo Statale «V. Linares »
PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE
ANTICONTAGIO COVID-19



1 C S.U.	08:00	ingresso principale sede	DISTRETTO AULA 2
2 C SU.	08:00	scala di emergenza Gondar	2° P. PLESSO MORVILLO AULA 5
4 C SU.	08:00	scala di emergenza Gondar	3° P. PLESSO MORVILLO AULA 8
5 C SU.	08:10	scala di emergenza Gondar	3° P. PLESSO MORVILLO AULA 7

Le lezioni seguiranno la seguente scansione oraria:

SCANSIONE ORARIA DELLE LEZIONI IN ENTRAMBI I PLESSI

ORA	Dalle	Alle
1 [^]	08.00 / 08.10	09.05
2 [^]	09.05	10.05
3 [^]	10.05	10.55
Pausa ricreativa	10.55	11.10
4 [^]	11.10	12.05
5 [^]	12.05	13.00 / 13.10
6 [^]	13.00 / 13.10	14.00

4.3 Accesso visitatori

Si prevede la regolazione degli eventuali accessi esterni concernenti l'utenza genitoriale, i fornitori, gli addetti a manutenzione e lavori, i collaboratori occasionali, gli incaricati di specifiche funzioni previste dall'ordinamento scolastico e, in generale, i visitatori a qualsiasi e giustificato titolo ammessi presso gli uffici di segreteria dell'istituto scolastico.

A tal fine si adottano misure ispirate ai seguenti criteri:

- **ordinario ricorso agli strumenti di comunicazione a distanza** (telefono, posta elettronica, PEC, ecc.);
- **limitazione degli accessi ai casi di effettiva necessità** amministrativo-gestionale ed operativa, possibilmente previa prenotazione e relativa programmazione;
- **ai sensi della normativa vigente (DL 111/2021 e DL 122/2021), l'accesso ai locali scolastici avverrà solo tramite esibizione delle certificazioni verdi COVID-19** (o certificato di esenzione vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute);
- **regolare registrazione dei visitatori ammessi (vd. ALL. 02)**, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza;
- **compilazione dell'Autodichiarazione da parte dei visitatori (vd. ALL. 03)**. La stessa verrà conservata a corredo del registro visitatori;
- **accesso delle persone esterne ai singoli uffici** uno alla volta, evitando il più possibile situazioni di assembramento e di interferenze tra i flussi dei percorsi;
- **predisposizione di apposite postazioni** (con tavolo e sedia) per gli utenti esterni, in prossimità degli ingressi alle varie stanze degli uffici, dotate di igienizzante per le mani, barriera para fiato e penna per eventuale apposizione di firme su documentazione a loro pertinente o compilazione di modulistica necessaria allo svolgimento del servizio richiesto da parte di utenza esterna.



Liceo Statale «V. Linares »
**PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE
ANTICONTAGIO COVID-19**



In ogni caso, sono obbligatori l'igienizzazione delle mani e l'uso della mascherina da parte delle persone esterne che accederanno a scuola.

I collaboratori scolastici addetti alla portineria sono tenuti a vigilare che i visitatori esterni indossino la mascherina e abbiano igienizzato le mani prima dell'ingresso in istituto.

4.4 Gestione accesso genitori di alunni che necessitano la somministrazione di farmaci o assistenza in orario scolastico

I genitori di alunni che necessitano la somministrazione di farmaci (ad es. alunni diabetici insulino-dipendenti, etc.), o assistenza (ad es. disabili)

- **saranno considerati visitatori** e pertanto potranno accedere ai locali della scuola solo se in possesso di Certificazione verde
- potranno accedere nell'aula infermeria per eseguire la somministrazione del farmaco necessario al proprio figlio.

Saranno previsti orari scaglionati per i vari alunni, con un tempo di permanenza massimo (5 min.) per l'espletamento dell'operazione.

Il collaboratore scolastico dovrà accompagnare il genitore/tutore nell'aula detta. L'orario non sarà mai, comunque, coincidente con la ricreazione.

4.5 Gestione fornitori esterni

Al fine di ridurre il più possibile le occasioni di contatto interferente con il personale scolastico, l'accesso dei fornitori esterni è consentito esclusivamente mediante appuntamento; gli autisti dei mezzi di trasporto devono rimanere a bordo dei propri mezzi: non è consentito l'accesso agli uffici per nessun motivo. Per le necessità di approntamento delle attività di carico e scarico, il trasportatore dovrà attenersi alla rigorosa distanza di un metro ed indossare la protezione delle vie respiratorie.

Le norme della presente sezione si estendono alle aziende in appalto che possono organizzare sedi e cantieri permanenti e provvisori all'interno della scuola su incarico dell'ente proprietario.

La consegna del materiale da parte del fornitore esterno, avverrà, se possibile, in prossimità dell'ingresso principale della scuola nel rispetto del distanziamento di sicurezza e successivamente preso in carico dal personale scolastico

Per evidenti motivazioni di movimentazione (uso di traspallet, carrelli elevatori, ecc.) è consentito l'accesso a scuola del fornitore, evitando o riducendo le occasioni di contatto con il personale scolastico in forza.

4.6 Controllo del possesso della "Certificazione verde"

Il Dirigente scolastico ha delegato formalmente la verifica del rispetto delle prescrizioni previste dal DL 111/2021 e DL 122/2021), con specifica nomina, al personale interno alla scuola (vd. ALL. 04).

Tale controllo per il personale scolastico viene effettuato doppiamente con l'interoperabilità fra il Sistema informativo in uso presso le scuole (SIDI) e la Piattaforma nazionale DGC, nonché tramite l'app Verifica C19, per il personale che non risulta caricato sulla piattaforma SIDI.

La scuola terrà conto che il mancato possesso della certificazione verde è dalla norma qualificato come "assenza ingiustificata" e il personale scolastico che ne è privo non può svolgere le funzioni proprie del profilo professionale, né permanere a scuola, dopo aver dichiarato di non esserne in possesso o, comunque, qualora non sia in grado di esibirla al personale addetto al controllo.

Per tutti gli esterni, non dipendenti dall'Istituzione scolastica, è prevista la verifica tramite l'App "Verifica C19".

5. PULIZIA, IGIENIZZAZIONE E SANIFICAZIONE DEI LOCALI SCOLASTICI

Si provvederà ad assicurare la pulizia giornaliera e la igienizzazione periodica di tutti gli ambienti predisponendo un cronoprogramma ben definito, documentato attraverso un registro regolarmente aggiornato.

Nel piano di pulizia si provvederà ad includere almeno:

- gli ambienti di lavoro e le aule;



Liceo Statale «V. Linares »
**PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE
ANTICONTAGIO COVID-19**



- le palestre;
- le aree comuni;
- i servizi igienici;
- le attrezzature e postazioni di lavoro o laboratorio ad uso promiscuo;
- materiale didattico;
- le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano).

L'attività di igienizzazione dei luoghi e delle attrezzature saranno effettuate:

- quotidianamente, accuratamente e ripetutamente, in condizioni ordinarie;
- in maniera puntuale ed a necessità, in caso di presenza di persona con sintomi o confermata positività al virus.

In tal senso, si provvederà a:

- assicurare quotidianamente le operazioni di pulizia previste dai rapporti ISS in vigore;
- utilizzare materiale detergente, con azione virucida, come previsto dai documenti CTS in vigore;
- garantire la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici. Si consiglia che questi ultimi vengano sottoposti a pulizia almeno due volte al giorno, eventualmente anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari delle toilette;
- sottoporre a regolare detergenza le superfici e gli oggetti (inclusi attrezzi da palestra e laboratorio, utensili vari...) destinati all'uso degli alunni.

Nell'eventualità di caso confermato di positività a scuola, relativamente alla sanificazione straordinaria da effettuarsi in conseguenza, come da indicazioni del CTS:

- andrà effettuata se non sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura,
- potrà essere effettuata dal personale della scuola già impiegato per la sanificazione ordinaria;
- non è necessario sia effettuata da una ditta esterna, o che sia accompagnata da attestazione o certificazione di sanificazione straordinaria.

Le operazioni di pulizia e sanificazione verranno documentate attraverso un registro regolarmente aggiornato (**vd. ALL. 05**).

Aerazione degli spazi

- Compatibilmente con le condizioni climatiche e di vigilanza, le porte e le finestre saranno mantenute aperte al fine di garantire l'aerazione dei locali, mantenendo in particolare, il più possibile aperti gli infissi esterni dei servizi igienici.
- Al fine di diluire/ridurre le concentrazioni di inquinanti specifici (es. COV, PM10, odori, batteri, virus, allergeni, funghi filamentosi, ecc.), di CO₂, di umidità relativa presenti nell'aria e, conseguentemente, di contenere il rischio di esposizione e contaminazione al virus per alunni e personale della scuola (docente e non docente), è opportuno mantenere, per quanto possibile, un costante e continuo ingresso di aria "fresca" all'interno degli ambienti e delle aule scolastiche al cambio dell'ora (min. 10 minuti).
- Si dispone, pertanto, di mantenere aperte leggermente e contemporaneamente una o più ante delle finestre (laddove non rappresenti un rischio per la sicurezza e l'incolumità delle utenze) e la porta dell'aula in modo intermittente (almeno in occasione del cambio dell'ora) o, ove possibile, continuo.
- Specifiche indicazioni sono rese disponibili dall'ISS con i rapporti ISS COVID -19.

Relativamente agli impianti di condizionamento, si rimanda alle specifiche indicazioni del Rapporto ISS COVID-19 n. 5 del 21 aprile 2020.

6. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE E IGIENE PERSONALE



Liceo Statale «V. Linares »
**PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE
ANTICONTAGIO COVID-19**



È obbligatorio, per chiunque entri o permanga negli ambienti scolastici, adottare precauzioni igieniche e l'utilizzo di mascherina.

Il Ministero provvederà alla fornitura di mascherine per il personale scolastico, per gli studenti, incluse le mascherine monouso trasparenti dirette a favorire l'inclusione degli studenti con disabilità uditive e di gel disinfettanti, presso le sedi scolastiche.

La scuola mette a disposizione specifiche postazione con idonei mezzi detergenti per le mani.

Studenti

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 111 del 2021, rimane obbligatorio l'utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione per:

- *i bambini di età inferiore ai sei anni,*
- *per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso dei predetti dispositivi,*
- *per lo svolgimento delle attività sportive”.*

E' altresì concessa deroga all'uso della mascherina “per le classi composte da studenti che abbiano tutti completato il ciclo vaccinale o abbiano un certificato di guarigione in corso di validità (in riferimento a quanto comunicato con circolare dell'Assessorato alla Salute e Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Sicilia, prot. n.2541/gab del 07-09-2021 punto 2).

La scuola dispone che, considerata l'attuale situazione epidemiologica, indipendentemente dalla possibilità di mantenere o meno il distanziamento fisico all'interno degli ambienti scolastici, il dispositivo di protezione respiratoria previsto per gli studenti sarà esclusivamente la mascherina di tipo chirurgico.

Personale della scuola

Il dispositivo di protezione respiratoria previsto per il personale scolastico è la mascherina chirurgica in aggiunta ad altro dispositivo indicato per la specifica mansione dal DVR.

Per il personale impegnato con bambini con disabilità, si prevede l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale (nello specifico, il lavoratore potrà usare, unitamente alla mascherina, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose). Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione, si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dal medico.

Al riguardo, si precisa, tra l'altro, che è prevista la fornitura di mascherine monouso trasparenti a uso medico di tipo speciale, che saranno destinate ad eventuali studenti con disabilità uditiva e al resto della classe, compagni e docenti.

La visiera sarà fornita anche a ciascun referente e vice referente Covid-19.

I collaboratori scolastici nelle operazioni di pulizia indosseranno i dispositivi di protezione individuale, mascherina FFP2 o FFP3, guanti e il camice o tuta monouso e procederanno all'igienizzazione delle mani a seguito della svestizione.

L'avvenuta consegna o la messa a disposizione dei DPI ai lavoratori è registrata tramite scheda di avvenuta consegna (**vedasi ALL. 06**).

In prossimità delle uscite dagli istituti scolastici, in ogni classe e in alcuni punti strategici verranno posti dei contenitori chiudibili, in cui si potranno smaltire i dispositivi di protezione individuale (mascherine, guanti, ecc.), trattati come rifiuto indifferenziato, così come stabilito per la raccolta differenziata comunale.

7. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA MISURA DEL DISTANZIAMENTO

Aule didattiche

Si prevede il rispetto di una distanza interpersonale di almeno un metro (sia in posizione statica che dinamica) qualora logisticamente possibile e, all'interno delle aule, viene garantita la distanza di due metri tra i banchi e la cattedra del docente.



Liceo Statale «V. Linares »
PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE
ANTICONTAGIO COVID-19



Il Dirigente scolastico, sentito il RSPP e il medico competente, dispone che, in ogni caso sarà obbligatorio indossare la mascherina per tutti quei soggetti per i quali è previsto l'obbligo.

Laboratori

Rimangono le stesse indicazioni previste per l'A.S. 2020-2021.

Tutte le attività didattiche di carattere laboratoriale saranno svolte avendo cura di predisporre l'ambiente con le consuete accortezze in ordine alla sicurezza, ma con particolare attenzione a che lo svolgimento delle attività medesime non avvenga prima che il luogo sia stato opportunamente e approfonditamente igienizzato, nell'alternarsi tra un gruppo classe e l'altro. In tutte le attività scolastiche di laboratorio sarà utile sensibilizzare gli studenti a provvedere autonomamente al riassetto della postazione di lavoro, al netto delle operazioni complesse di competenza del personale tecnico.

Palestra

Si prediligerà l'attività all'aperto.

La palestra verrà utilizzata evitando la promiscuità tra le classi.

In zona bianca, le attività didattiche di educazione fisica all'aperto non prevedono l'uso di dispositivi di protezione per gli studenti, ma l'obbligo di distanziamento interpersonale di almeno due metri. L'uso di mascherine, quindi, in zona bianca, salvo altre disposizioni di legge, non è necessario se viene rispettato il distanziamento.

Per le stesse attività al chiuso si richiede anche adeguata aerazione.

In zona bianca, le attività di squadra sono possibili, ma, al chiuso, dovranno essere privilegiate le attività individuali. In zona gialla e arancione, si raccomandano solo attività di tipo individuale sia all'aperto che al chiuso.

Si eviterà l'uso di attrezzature e strumenti che necessitano di essere sanificati immediatamente dopo l'uso. Sarà vietato l'uso degli spogliatoi. Sono da evitare giochi di squadra e sport di gruppo, mentre sono da privilegiare le attività fisiche individuali che permettono il distanziamento fisico.

È sempre raccomandata la disinfezione delle mani prima di iniziare l'attività motoria e l'utilizzo di scarpe dedicate esclusivamente alla palestra, distinte da quelle utilizzate nel tragitto casa – scuola.

L'istituto scolastico ha individuato due figure responsabili dell'organizzazione e dei planning per usufruire dei Laboratori e della Palestra.

Ad oggi l'utilizzo dei locali della scuola è limitato esclusivamente alla realizzazione di attività didattiche.

Nel caso in cui dovessero intercorsi accordi con gli Enti Locali proprietari delle palestre che ne prevedano l'utilizzo da parte di soggetti esterni, il CTS ritiene detti accordi considerabili solo in zona bianca e, per l'attuazione degli stessi, dovrà essere assicurata adeguata pulizia e sanificazione dopo ogni uso. In caso di situazioni epidemiologiche non favorevoli (es. zona arancione), le istituzioni scolastiche e gli Enti Locali proprietari degli immobili valuteranno l'opportunità di sospendere le attività dei soggetti esterni, almeno fino al rientro in zona bianca del territorio di riferimento.

8. GESTIONE SPAZI COMUNI

L'accesso agli spazi comuni deve essere disciplinato, con la previsione:

- di una ventilazione continua dei locali;
- di un tempo ridotto di permanenza all'interno di tali spazi;
- del mantenimento del distanziamento di sicurezza interpersonale;
- di assicurare l'utilizzo di mascherine;
- di evitare assembramenti.

È garantita la sanificazione periodica e la pulizia giornaliera degli spazi di fruizione condivisa.

Uffici

Rimangono invariate le disposizioni già previste per l'A.S. 2020/2021.

Le postazioni di lavoro degli uffici amministrativi garantiscono il distanziamento di sicurezza e sono munite di barriere separatorie trasparenti (para fiato). È da evitare l'uso promiscuo di oggetti.



Liceo Statale «V. Linares »
PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE
ANTICONTAGIO COVID-19



Aula professori

Rimangono invariate le disposizioni già previste per l'A.S. 2020/2021.

L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente (c.d. aule professori) è consentito nel rispetto del distanziamento fisico e delle altre disposizioni dettate dall'autorità sanitaria locale, l'utilizzo della mascherina chirurgica, l'aerazione dei locali, presenza di un dispenser di soluzione alcolica per la disinfezione delle mani.

Aree caffè/snack

Rimangono invariate le disposizioni già previste per l'A.S. 2020/2021.

L'accesso all'area caffè/snack è contingentato limitando il numero di presenze contemporanee e il tempo di permanenza, dando in ogni caso disposizione di rispettare la distanza, con la previsione di una ventilazione continua dei locali, di un tempo ridotto di sosta all'interno di tali spazi. Nell'atrio di ingresso, ove sono presenti i distributori automatici, sarà posto un dispenser di igienizzante per le mani; è inoltre garantita la sanificazione periodica e la pulizia giornaliera dei locali, delle tastiere dei distributori di bevande e snack. È da escludere inoltre la promiscuità degli oggetti.

Ricreazione

Rimangono invariate le disposizioni già previste per l'A.S. 2020/2021.

La ricreazione si svolgerà all'interno della propria aula ed avrà una durata (10:55-11:15) di 20 minuti. Durante tale intervallo gli alunni rispetteranno il distanziamento fisico e indosseranno la mascherina, che può essere abbassata nel momento in cui devono bere o mangiare. Inoltre, potranno recarsi uno per volta ai servizi igienici che, per evitare assembramenti, saranno attentamente sorvegliati dai collaboratori scolastici di settore. Gli studenti avranno cura di portarsi da casa la merenda e la bevanda da consumare durante la pausa ricreativa.

9. GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 1, comma 3 del D.L. n. 23 del 2021 *“In presenza di soggetti risultati positivi all'infezione da SARS-CoV-2 o di casi sospetti, nell'ambito scolastico e dei servizi educativi dell'infanzia, si applicano le linee guida e i protocolli adottati ai sensi dell'articolo 1, comma 14, del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito con modificazioni dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, nonché ai sensi dell'articolo 10-bis del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito con modificazioni dalla legge 17 giugno 2021, n. 87”.*

Secondo quanto indicato dal verbale del CTS n. 34/2021 *“In caso di sintomi indicativi di infezione acuta delle vie respiratorie di personale o studenti, occorre attivare immediatamente la specifica procedura:*

- *il soggetto interessato dovrà essere invitato a raggiungere la propria abitazione e si dovrà attivare la procedura di segnalazione e contact tracing da parte della ASL competente”.*

Aule accoglienza/isolamento

Nello specifico, in ciascuna sede dell'Istituto scolastico, rimangono individuate **le aree accoglienza/isolamento**, ai vari piani dei due plessi scolastici, denominate “Aula Covid”.

Le stesse saranno utilizzate esclusivamente per l'accoglienza di soggetti sintomatici e saranno munite di kit completo:

- *termometro scanner, mascherine chirurgiche, visiera strettamente personale del referente Covid, guanti, gel igienizzante, contenitore chiudibile per lo smaltimento di quanto utilizzato e potenzialmente contaminato.*

Referente Covid

Nel caso di un numero elevato di assenze di alunni o di insegnanti in una classe (es. il 40 % tenendo conto della situazione anche di altre classi), il Referente scolastico per Covid-19 lo deve comunicare al Dipartimento di Prevenzione (D.d.P.) territorialmente competente. Il D.d.P. effettuerà un'indagine epidemiologica tenendo conto dei focolai nella comunità o dei casi accertati nella scuola. Nell'eventualità di soggetto convivente di un caso, lo stesso sarà considerato contatto stretto e posto in quarantena. Eventuali suoi contatti stretti non necessitano di quarantena, salvo diverse indicazioni del D.d.P. a seguito di positività di eventuali test diagnostici sul contatto stretto convivente di un caso.



10. QUARANTENA E ISOLAMENTO

In riferimento al periodo di quarantena e di isolamento si rimanda a quanto previsto dalle disposizioni delle Autorità sanitarie e da ultimo dalla circolare del Ministero della salute n. 36254 dell'11 agosto 2021 avente ad oggetto "Aggiornamento sulle misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della circolazione delle nuove varianti SARS – CoV-2 in Italia e in particolare della diffusione della variante Delta".

In merito si evidenzia che nell'estratto del **verbale n. 39, 5 agosto 2021**, il CTS ha espresso l'avviso "che vi siano le condizioni per differenziare il periodo di quarantena precauzionale, per i soggetti che hanno avuto contatti stretti con casi confermati di SARS-CoV-2 a seconda che tali soggetti abbiano, o meno, completato il ciclo vaccinale, ritenendo, in particolare, che questo periodo possa per essi limitarsi a 7 giorni, a condizione che, alla scadenza di tale termine, venga effettuato un test diagnostico di esito negativo con uno dei tamponi connotati dalle caratteristiche di affidabile performance identificate nelle vigenti circolari del Ministero della salute".

In ordine alle misure di quarantena ed isolamento occorre fare riferimento al seguente prospetto, riportato dalla circolare del Ministero della Salute n. 36254 dell'11.8.2021.

Mentre con specifico riferimento agli strumenti di contenimento del virus Sars-Cov2 (nomina del referente covid-19, aula casi sospetti covid-19, protocollo con le ASP territoriali di riferimento), rimangono valide le stesse precauzioni previste per l'A.S. 2020-2021 e, in particolare, facendo riferimento a quanto disponibile in materia sul Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020.

Tabella 1 – Indicazioni alla sospensione della QUARANTENA

	ALTO RISCHIO (contatti stretti)	BASSO RISCHIO
Soggetti che hanno completato il ciclo vaccinale da almeno 14 giorni		
Contatti di casi COVID-19 confermati compresi casi da variante VOC sospetta o confermata (tutte le varianti)	7 giorni di quarantena + Test molecolare o antigenico NEGATIVO oppure 14 giorni di quarantena anche in assenza di test diagnostico	Non necessaria quarantena. Mantenere le comuni precauzioni igienico-sanitarie (indossare la mascherina, distanziamento fisico, igienizzazione frequente delle mani, seguire buone pratiche di igiene respiratoria, ecc.)
	Sorveglianza attiva se operatori sanitari/personale di laboratorio	
Soggetti non vaccinati o che non hanno completato il ciclo vaccinale da almeno 14 giorni		
Contatti di casi COVID-19 confermati da variante VOC <u>non Beta</u> sospetta o confermata o per cui non è disponibile il sequenziamento	10 giorni di quarantena + Test molecolare o antigenico NEGATIVO oppure 14 giorni di quarantena anche in assenza di test diagnostico	Non necessaria quarantena. Mantenere le comuni precauzioni igienico-sanitarie (indossare la mascherina, distanziamento fisico, igienizzazione frequente delle mani, seguire buone pratiche di igiene respiratoria, ecc.)
	Sorveglianza attiva se operatori sanitari/personale di laboratorio	
Contatti di casi COVID-19 da variante VOC <u>Beta</u> sospetta o confermata	10 giorni di quarantena + Test molecolare o antigenico NEGATIVO	10 giorni di quarantena + Test molecolare e antigenico NEGATIVO
	Sorveglianza attiva se operatori sanitari/personale di laboratorio	Sorveglianza passiva se operatori sanitari/personale di laboratorio



Liceo Statale «V. Linares »
**PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE
ANTICONTAGIO COVID-19**



Tabella 2 - Indicazioni alla sospensione dell'ISOLAMENTO

	ASINTOMATICI	SINTOMATICI	POSITIVI A LUNGO TERMINE
Casi COVID-19 confermati da variante VOC <u>non Beta</u> sospetta o confermata o per cui non è disponibile il sequenziamento	10 giorni di isolamento + Test molecolare o antigenico* NEGATIVO	10 giorni di isolamento di cui almeno ultimi 3 giorni senza sintomi + Test molecolare o antigenico* NEGATIVO	Al termine dei 21 giorni di cui almeno ultimi 7 giorni senza sintomi
Casi COVID-19 con VOC <u>Beta</u> sospetta o confermata	10 giorni di isolamento + Test molecolare NEGATIVO	10 giorni di isolamento di cui almeno ultimi 3 giorni asintomatici + Test molecolare NEGATIVO	Test molecolare NEGATIVO

11. RIUNIONI, EVENTI INTERNI E FORMAZIONE

Gli spostamenti all'interno della sede scolastica devono essere limitati al minimo indispensabile e nel rispetto delle indicazioni dell'Istituto.

Saranno limitate le riunioni o i corsi di formazione in presenza, sino al perdurare dello stato emergenziale.

Il mancato completamento dell'aggiornamento della formazione professionale e/o abilitante entro i termini previsti per tutti i ruoli/funzioni aziendali in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, dovuto all'emergenza in corso e quindi per causa di forza maggiore, non comporta l'impossibilità a continuare lo svolgimento dello specifico ruolo/funzione (a titolo esemplificativo: l'addetto all'emergenza, sia antincendio, sia primo soccorso, può continuare ad intervenire in caso di necessità, etc.).

Per quanto concerne la formazione Covid 19 interesserà tutti i lavoratori e principalmente i Referenti Covid che nel precedente anno scolastico hanno fruito di un percorso formativo per la gestione dei casi sospetti o confermati di Covid-19, gestito dalla piattaforma EDUISS.

Gli studenti e le famiglie verranno coinvolti in un'azione informativa attraverso, segnaletica in loco, note, prontuari e **Protocollo** condiviso sulla pagina web della scuola che verrà costantemente aggiornata in merito.

12. VIAGGI DI ISTRUZIONE

Secondo le indicazioni contenute nel Piano scuola 2021-2022, nei territori in zona bianca sarà possibile effettuare uscite didattiche e viaggi di istruzione, purché si permanga in aree del medesimo colore bianco.

Lo svolgimento di dette attività sarà effettuato curando lo scrupoloso rispetto delle norme e protocolli vigenti negli specifici settori (musei, teatri, cinema, mezzi di trasporto, etc.) nonché di quelle sanitarie usuali.

13. SORVEGLIANZA SANITARIA E MEDICO COMPETENTE

Il medico competente collabora con Dirigente Scolastico e con il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al Covid-19. In particolare, cura la sorveglianza sanitaria rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute.

Riguardo le modalità di effettuazione della sorveglianza sanitaria, di cui all'art. 41 del D.L.gsl. 81/2008, nonché sul ruolo del medico competente, si rimanda alla Circolare del Ministero della Salute del 29 aprile 2020, n. 14915 e, per quanto di interesse, alla Circolare del Ministero della Salute del 12 aprile 2021, n. 15127.



Liceo Statale «V. Linares »
**PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE
ANTICONTAGIO COVID-19**



In merito alla sorveglianza sanitaria eccezionale, come previsto dall'art. 83 del D.L. 34/2020, convertito nella Legge n. 77/2020, la stessa sarà assicurata, nel caso specifico, attraverso un medico competente ad hoc nominato, per il periodo emergenziale.

Lavoratori fragili

Rimangono valide anche per l'anno scolastico 2021/2022, e fino alla cessazione dello stato di emergenza, le disposizioni in materia di sorveglianza sanitaria e trattamento dei lavoratori fragili.

Le uniche novità sono state introdotte dagli articoli 6 e 9 del D.L. n. 105/2021 e dal Protocollo di sicurezza:

- l'art. 6 ha prorogato i termini delle disposizioni inerenti alla sorveglianza sanitaria eccezionale sino al 31.12.2021;
- l'art. 9, ha prorogato sino al 31.10.2021 il trattamento previsto dall'art. 26, comma 2 bis, del D.L. n. 18/2020, per i lavoratori in possesso di certificazione attestante una condizione di rischio derivante da immunodepressione o da esiti da patologie oncologiche o dallo svolgimento di relative terapie salvavita, compresi i lavoratori in possesso del riconoscimento di disabilità con connotazione di gravità ai sensi dell'articolo 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, i quali, se non inibiti completamente dal servizio, svolgono di norma la prestazione lavorativa in modalità agile, anche attraverso l'assegnazione ad una diversa mansione ricompresa nella medesima categoria o area di inquadramento, come definite dai contratti collettivi vigenti, o specifiche attività di formazione professionale anche da remoto (art. 26, comma 2 bis, D.L. n. 18/2020, come da ultimo modificato dall'art. 9 del D.L. 23 luglio 2021, n. 105).

Sistema di screening su lavoratori con esenzione vaccinale

In merito al personale esente da vaccino sarà effettuato uno screening, attraverso l'uso di tampone antigenico, con cadenza quindicinale.

Alunni in condizioni di fragilità

Per gli alunni in condizioni di fragilità, le specifiche situazioni saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di Prevenzione Territorialmente competente ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata, con idonea certificazione del MMG.

Gli studenti con patologie gravi o immunodepressi, in possesso di certificati rilasciati dalle competenti autorità sanitarie, potranno seguire la programmazione scolastica avvalendosi anche eventualmente della didattica a distanza (Piano scuola 2021/2022).

Il Dirigente scolastico rende nota la particolare attenzione riservata a tali categorie maggiormente vulnerabili, attraverso specifica modulistica predisposta (**vedasi ALL. 07 e 08**).

14. DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Come riportato nella nota tecnica 1237 del 13/08/2021 del D.L. n.11/2021, il comma 4, articolo 1, del decreto-legge citato prevede in proposito che - sino al 31 dicembre 2021 - per specifiche aree del territorio o per singoli istituti, i Presidenti di Regioni e Province autonome così come i Sindaci, "esclusivamente in zona rossa o arancione e in circostanze di eccezionale e straordinaria necessità dovuta all'insorgenza di focolai o al rischio estremamente elevato di diffusione del virus SARS-CoV-2 o di sue varianti nella popolazione scolastica ... nel rispetto dei principi di adeguatezza e proporzionalità" possano derogare alla regola generale, disponendo la sospensione dello svolgimento dell'attività scolastica e didattica in presenza.

Nell'ipotesi che venga disposta la sospensione dello svolgimento dell'attività scolastica e didattica in presenza, per il tempo strettamente necessario, le istituzioni scolastiche avranno cura di assicurare il diritto allo studio dei propri alunni attraverso il ricorso alla didattica digitale integrata [..].

La didattica digitale integrata - secondo il Piano della singola scuola e, per quanto concerne il personale, secondo le previsioni del CCNI 25 ottobre 2020 - sarà anche la risposta all'eventuale quarantena - disposta dalle autorità sanitarie competenti - di gruppi classe e singoli alunni.



Liceo Statale «V. Linares »
**PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE
ANTICONTAGIO COVID-19**

tecnologica:service

Rimane impregiudicata, comunque, la possibilità di “*svolgere attività in presenza qualora sia necessario l’uso di laboratori [intendendo con ciò non solo gli spazi fisici e le strumentazioni, ma anche quelle attività didattiche che, per epistemi e metodologia, non possono essere ben svolte da remoto] o per mantenere una relazione educativa che realizzi l’effettiva inclusione scolastica degli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali (articolo 1, comma 4)*”, come da nota ministeriale n. 1237 del 13 agosto 2021.

Il Dirigente scolastico renderà nota:

- **l’Informativa sulla salute e sicurezza nella didattica a distanza, come già prevista dal Decreto 07.08.2020 recante “Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata**, di cui al Decreto del Ministro dell’Istruzione 26 giugno 2020, n. 39” – Allegato A alle Linee Guida (vedasi **ALL. 09**).

15. AGGIORNAMENTO DEL PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE

È stato costituito un Comitato per l’applicazione e la verifica delle regole del protocollo di regolamentazione.

Il decreto “*Costituzione e regolamentazione Comitato anti COVID-19*” per l’applicazione e la verifica del Protocollo anti-contagio, emanato dal Dirigente Scolastico, costituisce parte integrante del presente documento.

Il presente Protocollo si applica nell’anno scolastico 2021/2022, fintantoché sono previste misure per il contenimento dell’epidemia da Covid -19.

Quanto condiviso con il presente documento, qualora aggiornamenti normativi e nuove misure previste dalle autorità competenti lo richiedano, sarà oggetto di opportuno aggiornamento.



Liceo Statale «V. Linares »
**PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE
ANTICONTAGGIO COVID-19**



16. FONTI

- Decreto legge n.111 del 06.08.2021
- Nota n.1237 del 13.08.2021 parere tecnico al D.L. 11/2021
- Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico 2021/2022 nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid-19 del 14.08.2021;
- Nota ministeriale del 30-08-2021
- Comitato Tecnico Scientifico verbale n. 39 del 05 agosto 2021
- Comitato Tecnico Scientifico verbale n. 34 del 12 luglio 2021
- Comitato Tecnico Scientifico verbale n. 31 del 25 giugno 2021
- Rapporto ISS COVID-19 n. 11/2021
- Rapporto ISS COVID-19 n. 12/2021
- Piano scuola per l'anno scolastico 2021/2022 del 06.08.2021
- Ministero della salute n. 36254 del 11 agosto 2021 avente ad oggetto "*Aggiornamento sulle misure di quarantena e di isolamento...*"
- Circolare dell'Assessorato alla Salute e Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Sicilia, prot. n. 2541/gab del 07-09-2021
- D.L. n. 122 del 10 settembre 2021

Ogni ulteriore provvedimento emesso dalle autorità pubbliche anteriormente alla pubblicazione del presente documento è ancora in vigore.

L'elenco aggiornato della normativa nazionale è consultabile al seguente link:
<http://www.salute.gov.it/portale/nuovocoronavirus/archivioNormativaNuovoCoronavirus.jsp>

<https://www.miur.gov.it/web/guest/-/scuola-dal-consiglio-dei-ministri-via-libera-alle-misure-per-la-riapertura-in-presenza-ok-da-regioni-e-enti-locali-al-piano-operativo-per-le-scuole-bi>

L'elenco aggiornato della normativa regionale è consultabile al seguente link:

http://pti.regione.sicilia.it/portal/page/portal/PIR_PORTALE/PIR_Covid19OrdinanzePresidenzadellaRegione



Liceo Statale «V. Linares »
**PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE
ANTICONTAGIO COVID-19**



ALLEGATI

- ALL.01* Autodichiarazione per il rientro a scuola per assenza causata da motivi di famiglia e/o salute non riconducibili a Covid-19;
- ALL. 02* Registro visitatori;
- ALL. 03* Autodichiarazione visitatori;
- ALL. 04* Nomina Verificatore Certificazione verde;
- ALL. 05* Registro pulizia e sanificazione;
- ALL. 06* Verbale di consegna e/o messa a disposizione dei dispositivi di protezione;
- ALL. 07* Modello richiesta sorveglianza sanitaria eccezionale;
- ALL. 08* Modello comunicazione alunni fragili;
- ALL. 09* Informativa salute e sicurezza nella didattica a distanza – D.D.I.